



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตรอกนอง
เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมการรับฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตรอกนอง

.....

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลตรอกนอง ได้มีมติในคราวการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตรอกนอง ครั้งแรก เมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๕ กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี ๒๕๖๕ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๑๕-๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ นั้น

เพื่อให้การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตรอกนอง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามหลักธรรมาภิบาลและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี จึงขอเชิญร่วมรับฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตรอกนอง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ประจำปี ๒๕๖๕ ในวันจันทร์ ที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลตรอกนอง อำเภอขลุง จังหวัดจันทบุรี

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายเกรียงไกร นาครักษ์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตรอกนอง

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตรอกนอง

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ประจำปี ๒๕๖๕

วันจันทร์ ที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสมิณอนุสรณ์ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลตรอกนอง

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

๒.๑ รายงานการประชุมสภา อบต.ตรอกนอง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ประจำปี ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ (ตามเอกสารประกอบการประชุม)

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ การประเมินผลการจัดบริการสาธารณะตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมาย
ชั้นต่ำมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
๒๕๖๕ (เอกสารประกอบการประชุม)

-ด้วยคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.
ก.ถ.) ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบให้
มีการประเมินมาตรฐานชั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๘ ด้าน ๖๔ ตัวชี้วัด
โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะตาม
ตัวชี้วัดในระบบประเมินผลมาตรฐานชั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการการ
กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นำเสนอคณะกรรมการการ
กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้เป็นประโยชน์ในการพิจารณา
จัดตั้งเงินอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการพัฒนาคุณภาพการ
จัดบริการสาธารณะและนำไปใช้เป็นสัดส่วนคะแนนประกอบการส่งประกวด
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดีในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
โดยมีขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองของ อบท. ดังนี้

๑) ผู้บริหาร อบท.มอบหมายเจ้าหน้าที่ส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัด จำนวน ๘
ด้าน ๖๔ ตัวชี้วัด ทำหน้าที่รวบรวมและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลการ
จัดบริการสาธารณะของ อบท. ในแต่ละด้านตามแบบบันทึกข้อมูล จำนวน ๓
แบบ

๒) ผู้บริหาร อบท.

มอบหมายเจ้าหน้าที่คนหนึ่ง ทำหน้าที่บันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ
อบท.ในระบบประเมินผลมาตรฐานชั้นต่ำ ฯ ทางระบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์
สำนักงาน ก.ก.ถ. www.oddloc.go.th ตามวิธีการที่กำหนด

๓) อปท.นำผลการประเมินเสนอผู้บริหาร อปท.และรายงานที่ประชุมสภา
ทราบผลการประเมินการจัดบริการสาธารณะของ อปท.

๔) อปท.นำผลการประเมินประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบหรือเผยแพร่ตาม
ช่องทางต่าง ๆ

๕) อปท.สามารถดูผลการประเมินตนเองแบบออนไลน์ได้ที่เมนู รายงานผลการ
ประเมินสาธารณะรายแห่ง

๖) นำส่งเอกสารหลักฐานแสดงผลการดำเนินงานตาม ๑)-๔) ได้แก่ ๑) หนังสือ
มอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูล และมอบหมายเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบ
๒) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินเสนอผู้บริหาร อปท. ๓) เอกสารแสดงการ
นำผลการประเมินรายงานที่ประชุมสภาทราบและ ๔) เอกสารแสดงการนำผลการ
ประเมินประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ประชาชนทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่เสนอใหม่

๔.๑ ยุติติขอความเห็นชอบโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

๒๕๖๕

(ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๙/ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอน
ลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็น
อำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น)

สำนักปลัด

โอนลด รายการที่ ๑

ด้าน บริหารทั่วไป

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบ บุคลากร

หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานฯ

รายการ เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วน
ตำบล ตามกรอบแผนอัตรากำลังฯ (สำนักปลัดฯ)

งบประมาณก่อนโอน ๙๓๘,๓๘๙.๖๘ บาท โอนลด ๙๘,๘๕๐.- บาท งบประมาณ

หลังโอนคงเหลือ ๘๓๙,๕๓๙.๖๘ บาท

คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เนื่องจากมีงบประมาณเพียงพอ

โอนเพิ่ม รายการที่ ๑

ด้าน บริหารทั่วไป

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมกระจก

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมกระจก จำนวน ๑ ตัว โดยมีคุณลักษณะ

พื้นฐาน ดังนี้ขนาดกว้าง x สูง x ลึก ไม่น้อยกว่า ๑๑๙ x ๗๓ x ๖๘ เซนติเมตร

- เป็นไปตาม

ไม่มีกำหนดในมาตรฐานครุภัณฑ์ จำเป็นต้องหาซื้อตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด (สำนักปลัดฯ) (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

งบประมาณก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๕,๖๐๐.- บาท งบประมาณหลังโอนคงเหลือ ๕,๖๐๐.- บาท

คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เนื่องจากได้ทำงานเดิมซ้ำชุด

โอนเพิ่ม รายการที่ ๒

ด้าน บริหารทั่วไป แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมกระจก

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมกระจก จำนวน ๑ ตัว โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ขนาดกว้าง x สูง x ลึก ไม่น้อยกว่า ๑๕๘ x ๗๓ x ๗๘ เซนติเมตร

- เป็นไปตาม

ไม่มีกำหนดในมาตรฐานครุภัณฑ์ จำเป็นต้องหาซื้อตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด (สำนักปลัดฯ) (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

งบประมาณก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๙,๑๕๐.- บาท งบประมาณหลังโอนคงเหลือ ๙,๑๕๐.- บาท

คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เนื่องจากได้ทำงานเดิมซ้ำชุด

โอนเพิ่ม รายการที่ ๓

ด้าน บริหารทั่วไป แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานพนักพิงสูง

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานพนักพิงสูง จำนวน ๑ ตัว โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ เก้าอี้สำนักงานพนักพิงสูง บุด้วยหนัง มีโซ่ปรับระดับความสูง-ต่ำ

- เป็นไปตาม

ไม่มีกำหนดในมาตรฐานครุภัณฑ์ จำเป็นต้องหาซื้อตามราคาท้องตลาดโดย

ประหยัด (สำนักปลัดฯ) (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

งบประมาณก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๔,๕๐๐.- บาท งบประมาณหลังโอนคงเหลือ ๔,๕๐๐.- บาท

คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เนื่องจากเก้าอี้เดิมชำรุด

โอนเพิ่ม รายการที่ ๔

ด้าน บริหารทั่วไป	แผนงาน บริหารงานทั่วไป
งาน บริหารทั่วไป	งบลงทุน
หมวด ค่าครุภัณฑ์	ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ ค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบบานเลื่อนกระจก

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบบานเลื่อนกระจก จำนวน ๒ ตู้ละ ๒,๕๐๐.- บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ ขนาดกว้าง x สูง x ลึก ไม่น้อยกว่า ๑๑๕ x ๘๕ x ๔๐ เซนติเมตร

- เป็นไปตาม

ไม่มีกำหนดในมาตรฐานครุภัณฑ์ จำเป็นต้องหาซื้อตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด (สำนักปลัดฯ) (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

งบประมาณก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณหลังโอนคงเหลือ ๑๐,๐๐๐.- บาท

คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อจัดซื้อตู้เหล็กสำหรับการจัดเก็บเอกสารให้เป็นระเบียบ

โอนเพิ่ม รายการที่ ๕

ด้าน บริหารทั่วไป	แผนงาน บริหารทั่วไป
งาน บริหารทั่วไป	งบลงทุน
หมวด ค่าครุภัณฑ์	ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ ค่าจัดซื้อเครื่องสแกนลายนิ้วมือชนิดบันทึกเวลาเข้าออกงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสแกนลายนิ้วมือชนิดบันทึกเวลาเข้าออกงาน จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

๑. รองรับลายนิ้วมือ ๓,๐๐๐ ลายนิ้วมือ
๒. สามารถบันทึกข้อมูลได้ ๑๐๐,๐๐๐ รายการ
๓. หน้าจอ LCD
๔. สามารถเชื่อมต่อได้หลายรูปแบบ
๕. มาพร้อมโปรแกรมบริหารจัดการเวลาทำงาน
๖. ราคาไม่รวมค่าติดตั้ง

- เป็นไปตาม

บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ (สำนักปลัดฯ) (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

งบประมาณก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๘,๐๐๐.- บาท งบประมาณหลังโอนคงเหลือ ๘,๐๐๐.- บาท

คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อจัดซื้อเครื่องสแกนลายนิ้วมือ ชนิดบันทึกเวลาเข้าออกงาน สำหรับบันทึกเวลาการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลตรอนทอง

โอนเพิ่ม รายการที่ ๖

ด้าน บริหารทั่วไป

แผนงาน บริหารทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๑๗,๐๐๐.- บาท โดยมี คุณลักษณะเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- เป็นไปตาม

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

(สำนักปลัดฯ) (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

งบประมาณก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๓๔,๐๐๐.- บาท งบประมาณหลังโอนคงเหลือ ๓๔,๐๐๐.- บาท

คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์

สำหรับงานสำนักงาน

โอนเพิ่ม รายการที่ ๗

ด้าน บริหารทั่วไป

แผนงาน บริหารทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๒,๕๐๐.- บาท

โดยมีคุณลักษณะเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- เป็นไปตาม

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

(สำนักปลัดฯ) (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

งบประมาณก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณหลังโอน
คงเหลือ ๕,๐๐๐.- บาท

คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟในการสำรองไฟ
สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน

โอนเพิ่ม รายการที่ ๘

ด้าน บริหารทั่วไป

แผนงาน บริหารทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาว-ดำ (๑๘ หน้า/นาทิต)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาว-ดำ (๑๘ หน้า/นาทิต)

จำนวน ๑ เครื่อง

โดยมีคุณลักษณะเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์
และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- เป็นไปตาม

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์
ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

(สำนักปลัดฯ) (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

งบประมาณก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๒,๖๐๐.- บาท งบประมาณหลังโอนคงเหลือ
๒,๖๐๐.- บาท

คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์สำหรับ
ใช้ในงานสำนักงาน

กองช่าง

โอนลด รายการที่ ๑

ด้าน การเศรษฐกิจ

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

งาน ก่อสร้าง

งบบุคลากร

หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานฯ

รายการ เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามกรอบแผนอัตรากำลังฯ

งบประมาณก่อนโอน ๓๓๑,๖๐๐.- บาท โอนลด ๑๔๙,๐๐๐.- บาท งบประมาณ
หลังโอนคงเหลือ ๑๘๒,๖๐๐.- บาท

คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เนื่องจากมีงบประมาณเพียงพอ

โอนเพิ่ม รายการที่ ๑

ด้าน การเศรษฐกิจ

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

งาน ก่อสร้าง

งบลงทุน

หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคารฯ
รายการ ปรับปรุงต่อเติมอาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลตรอกนอง
งบประมาณก่อนโอน ๑,๓๒๕,๐๐๐.- บาท โอนเพิ่ม ๑๔๙,๐๐๐.- บาท
งบประมาณหลังโอนคงเหลือ ๑,๔๗๔,๐๐๐.- บาท

คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงกับ
ค่าใช้จ่าย

โอนลด รายการที่ ๒

ด้าน การเศรษฐกิจ แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

งาน ก่อสร้าง งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

รายการ ค่าจัดทำป้ายต่างๆ ตามกรอบแผนอัตรากำลังฯ งบประมาณก่อนโอน -
บาท โอนลด ๑๔๙,๐๐๐.- บาท งบประมาณหลังโอนคงเหลือ - บาท

คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่ตรง
ตามประเภทรายจ่าย

โอนเพิ่ม รายการที่ ๒

ด้าน การเศรษฐกิจ แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

งาน ก่อสร้าง งบลงทุน

หมวด ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

รายการ ค่าติดตั้งการ์ดเลน ป้ายชอยและอุปกรณ์การจราจรเพื่อความปลอดภัย
ทางถนน

เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งอุปกรณ์ความปลอดภัยและอำนวยความสะดวกทางถนน
บริเวณจุดแยก จุดเสี่ยงต่าง ๆ เช่น การ์ดเลน ป้ายเตือน ป้ายชอย ทางม้าลาย
และอุปกรณ์การจราจรอื่น ฯลฯ

- เป็นไปตาม

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๕ ลำดับที่ ๒
หน้า ๔

(กองช่าง) (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

งบประมาณก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๑๐๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณหลังโอน
คงเหลือ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อให้การตั้งงบประมาณตรงตาม
ประเภทรายจ่าย

โอนลด รายการที่ ๓

ด้าน บริหารทั่วไป

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบ บุคลากร

หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือ

พนักงานฯ

รายการ เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ตามกรอบแผนอัตรากำลังฯ (สำนักปลัดฯ) งบประมาณก่อนโอน ๘๙๙,๕๓๙.๖๘ บาท โอนลด ๑๕๘,๔๐๐.- บาท งบประมาณหลังโอนคงเหลือ ๓/๔๑,๑๓๙.๖๘ บาท

คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เนื่องจากมีงบประมาณเพียงพอ

โอนเพิ่ม รายการที่ ๓

ด้าน บริการชุมชนและสังคม

แผนงาน เคหะและชุมชน

งาน ไฟฟ้าและประปา

งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

รายการ โครงการติดตั้งไฟส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์ตามจุดแยกจุดเสี่ยง

เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งโคมไฟถนนพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมเสา จำนวน ๔ จุด ๆ ละ ๓๙,๖๐๐.- บาท

-เป็นไปตาม

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๕ ลำดับที่ ๑ หน้า ๕

(กองช่าง) (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

งบประมาณก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๑๕๘,๔๐๐.- บาท งบประมาณหลังโอนคงเหลือ ๑๕๘,๔๐๐.- บาท

คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อติดตั้งไฟส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์ตามจุดแยกจุดเสี่ยง ในการลดการเกิดอุบัติเหตุและให้ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๔.๒ ญัตติขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมขององค์การบริหารส่วนตำบลตรอกนอง (ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๓) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ (๘๙)

๔.๒.๑ โครงการก่อสร้างโหล่ทาง ค.ส.ล. และซ่อมแซมถนน ค.ส.ล.ซอยวัดตรอกนองล่าง หมู่ที่ ๕ ตำบลตรอกนอง อำเภอขลุง จังหวัดจันทบุรี จำนวน ๑๖๓,๐๐๐.- บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง

งบลงทุน

หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

รายการ ค่าก่อสร้างไหล่ทาง ค.ส.ล. และซ่อมแซมถนน ค.ส.ล.ชอยวัดตรอกนองล่าง หมู่ที่ ๕ ตำบลตรอกนอง อำเภอขลุง จังหวัดจันทบุรี จำนวน ๑๖๗,๐๐๐.- บาท

-จุดที่ ๑ ก่อสร้างไหล่ทาง ค.ส.ล.ขนาดกว้าง ๑.๐๐ เมตร ยาว ๑๒๐.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๑๒๐ ตารางเมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำ Ø ๐.๔๐ เมตร จำนวน ๓๔ ท่อน พร้อมบ่อพัก ค.ส.ล. สำเร็จรูป Ø ๐.๔๐ เมตร จำนวน ๓ บ่อ

-จุดที่ ๒ ซ่อมแซมถนน ค.ส.ล. จำนวน ๕ แฉก หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๕๐ ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๒ ป้าย (ตามเอกสารประกอบการประชุม แบบ ประ.๔ และ ประ.๕)

-เป็นไปตาม

๑) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

-เป็นไปตาม

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๕ ลำดับที่ ๑ หน้า ๔

-ยอดเงินสะสมขององค์การบริหารส่วนตำบลตรอกนอง ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ที่นำไปใช้จ่ายได้ จำนวน ๑๑,๖๙๓,๕๔๕.๕๔ บาท

๔.๓ ญัตติ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาโครงการต่าง ๆ (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม) วาระที่ ๑ รับหลักการ

มติที่ประชุม

มีมติรับหลักการ เวลาน.

๔.๔ ให้สภาลงมติพิจารณาว่าจะมีคณะกรรมการแปรญัตติกี่คน อย่างน้อย มี ๓ คน แต่ไม่เกิน ๗ คน (ตามระเบียบประชุมสภาฯ ข้อ ๑๐๓)

๔.๕ ให้สมาชิกสภาเลือกคณะกรรมการแปรญัตติที่ละคน (ตามระเบียบประชุมสภาฯ ข้อ ๑๐๓ ฎีกา ๑๕๕/๒๕๕๐ หากการเลือกตั้งกรรมการแปรญัตติในลำดับใดมีผู้เสนอเพียงคนเดียว ผู้นั้น ก็ได้เป็นกรรมการแปรญัตติลำดับนั้น หากลำดับใด เสนอมากกว่าหนึ่งต้องใช้วิธีการเลือกโดยออกเสียงลงคะแนนลับ ตามระเบียบการประชุมสภาฯ ข้อ ๘)

การเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๑

ผู้เสนอ คือ.....สมาชิกสภา อบต.หมู่.....

ชื่อของผู้ถูกเสนอชื่อเป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คือ

สมาชิกสภา อบต. ฯ หมู่ที่

ผู้รับรอง คนที่ ๑.....

ผู้รับรอง คนที่ ๒.....

ผู้เสนอ คือ.....สมาชิกสภา อบต.หมู่.....

ชื่อของผู้ถูกเสนอชื่อเป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คือ

สมาชิกสภา อบต. ฯ หมู่ที่

ผู้รับรอง คนที่ ๑.....

ผู้รับรอง คนที่ ๒.....

มติที่ประชุม

ผลการคัดเลือก.....

การเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๒

ผู้เสนอ คือ.....สมาชิกสภา อบต.หมู่.....

ชื่อของผู้ถูกเสนอชื่อเป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คือ

สมาชิกสภา อบต. ฯ หมู่ที่

ผู้รับรอง คนที่ ๑.....

ผู้รับรอง คนที่ ๒.....

ผู้เสนอ คือ.....สมาชิกสภา อบต.หมู่.....

ชื่อของผู้ถูกเสนอชื่อเป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คือ

สมาชิกสภา อบต. ฯ หมู่ที่

ผู้รับรอง คนที่ ๑.....

ผู้รับรอง คนที่ ๒.....

มติที่ประชุม

ผลการคัดเลือก.....

การเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๓

ผู้เสนอ คือ.....สมาชิกสภา อบต.หมู่.....

ชื่อของผู้ถูกเสนอชื่อเป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คือ

สมาชิกสภา อบต. ฯ หมู่ที่

ผู้รับรอง คนที่ ๑.....

ผู้รับรอง คนที่ ๒.....

ผู้เสนอ คือ.....สมาชิกสภา อบต.หมู่.....

ชื่อของผู้ถูกเสนอชื่อเป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คือ

สมาชิกสภา อบต. ฯ หมู่ที่

ผู้รับรอง คนที่ ๑.....

ผู้รับรอง คนที่ ๒.....

มติที่ประชุม

ผลการคัดเลือก.....

๔.๖ ให้สภาท้องถิ่นกำหนดระยะเวลาให้สมาชิกสภาท้องถิ่น ที่ไม่ได้เป็น คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน เสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง (ให้นับเฉพาะเวลาทำการวันละ ๘ ชั่วโมง ใช้เวลา ๓ วัน) นับแต่ สภาได้รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ตลอดจนสถานที่ที่จะยื่นคำแปรญัตติและกำหนดระยะเวลาที่วันตั้งแต่วันไหนถึงวันไหน และเวลาใดถึงเวลาใดในแต่ละวันรวมทั้งสถานที่ที่คณะกรรมการแปรรูปที่ดินจะประชุม พิจารณา (ระเบียบการประชุมสภาฯ ข้อ ๔๕ ข้อ ๔๙ ข้อ ๑๑๐)

-ได้กำหนดระยะเวลาให้สมาชิกสภา อบต.ตรอกนอง ที่ไม่ได้เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินได้เสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินที่สภา อบต.ตรอกนอง ได้คัดเลือก ตั้งแต่เวลา.....น. ของวันที่.....เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ จนถึงเวลา.....น.ของวันที่.....เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕ ณ สถานที่และได้กำหนดระยะเวลา ที่คณะกรรมการแปรรูปที่ดินจะต้องประชุมพิจารณา จำนวน.....วัน ในวันที่.....เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลาถึงเวลา.....น. เฉพาะเวลาทำการ ณ สถานที่.....

-ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๙ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๑๐๙ ให้เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นผู้นัดและเปิดประชุมการเลือกประธานและเลขานุการ คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จึงขอให้เลขานุการนัดในที่ประชุมจัดประชุมเลือกประธาน เลขานุการคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

-เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตรอกนอง นัดประชุมคัดเลือกประธานและ เลขานุการคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ในวันที่.....เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลาน.

๔.๗ การกำหนด วัน เวลา สถานที่ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ตรอกนองในครั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่น ๆ

.....
.....
.....
.....
.....
.....